



COMUNE DI MOLA DI BARI
Città Metropolitana di Bari

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE E NOMINA DI COMPONENTE DI GENERE FEMMINILE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 40 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Mola di Bari, rubricato "Il Nucleo di Valutazione", che testualmente recita: "1. Ai sensi dell' articolo 147 del D.lgs. n. 267/2000 è individuato un Nucleo di Valutazione, composto da n. 3 componenti, tutti esterni all'amministrazione, nominati dal Sindaco, tra persone in possesso di laurea in discipline giuridico-economiche, con esperienza almeno triennale in incarichi dirigenziali con funzioni in aree di finanze, controllo e amministrazione, in aziende pubbliche e/o private, ovvero professionisti, dottori commercialisti, con comprovata esperienza in analisi aziendale e controllo di gestione. (...omissis...) 3. I requisiti e le modalità di conferimento dell'incarico di componente il Nucleo di Valutazione, nonché le norme che ne regolano l'attività, il funzionamento e le competenze, sono disciplinate da apposito Regolamento".

Visto il Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Mola di Bari, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 31/01/2012, successivamente modificato rispettivamente con deliberazione n. 3 del 18/01/2016, deliberazione del Commissario Straordinario n. 44 del 2017, esecutive ai sensi di legge e la successiva deliberazione n. 126 del 30 Maggio 2025

Visto l'art. 13 dello Statuto del Comune di Mola di Bari, rubricato "Pari Opportunità", che sancisce: "Il Comune individua tra gli obiettivi fondamentali dello sviluppo della propria comunità la piena realizzazione del principio costituzionale di parità tra uomo e donna, e delle relative leggi attuative, favorendone il perseguimento e conformando l'azione amministrativa al criterio delle pari opportunità. Promuove altresì la presenza di entrambi i sessi nelle Giunte, negli Organi Collegiali, nonché negli Enti, Aziende ed Istituzioni da esso dipendenti";

Considerata la necessità di sostituire con decorrenza dal 1 ottobre 2026 n.1 componente di genere femminile del Nucleo di Valutazione del Comune di Mola di Bari in carica dal 1 ottobre 2025;

In esecuzione della Determinazione R.G. n. 1980 del 21.08.2026 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso Pubblico per l'individuazione di n. 1 componente di genere femminile del Nucleo di Valutazione del Comune di Mola di Bari, con decorrenza dell'incarico dal 1 ottobre 2026 e scadenza dello stesso alla data del 30 settembre 2028;

RENDE NOTO

che il Comune di Mola di Bari intende provvedere alla sostituzione e conseguente nuova individuazione e nomina **di n. 1 componente di genere femminile del Nucleo di Valutazione.**

1) OGGETTO ED AMBITO DELLE ATTIVITA' DA SVOLGERE

Ai sensi dell'art. 104 dello Statuto Comunale, i compiti del Nucleo di Valutazione sono riconducibili alle seguenti attività:

- controllo di gestione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 286 del 30.07.1999;
- valutazione dei dirigenti, effettuata anche sulla base dei risultati del controllo di gestione;

- valutazione e controllo strategico, inteso a verificare, in funzione dell'esercizio dei poteri di indirizzo da parte dei competenti organi l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico.

In particolare, il Nucleo di Valutazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, così come previsto dal vigente regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Mola di Bari, sono demandati i seguenti compiti e funzioni:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate, anche avvalendosi delle risultanze del controllo di gestione, ai competenti organi interni di governo e di amministrazione;
- c) valuta le performance individuali (Responsabili) e collettive (Settore), utilizzando gli esiti delle varie forme di controllo interno e sulla base del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- d) propone al Sindaco, sulla base dei criteri stabiliti nel nuovo sistema di valutazione e misurazione della performance, la valutazione annuale dei Responsabili di Settore (effettuata anche sulla base dei risultati del controllo di gestione e del controllo strategico) e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato;
- e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità
- f) valida la Relazione sulla performance dell'Ente e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- g) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'art. 13 del D.Lgs. 150/2009 e dall'ANCI;
- h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- i) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- l) fornisce il supporto in materia di valutazione di tutto il personale dipendente dell'ente;
- m) provvede a svolgere tutte le altre funzioni e compiti previsti dallo Statuto, dai vigenti Regolamenti sui controlli interni e sulla misurazione e valutazione della Performance, dagli altri regolamenti comunali, nonché dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.
- n) sulla base di appositi modelli forniti dall'ANAC, cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale.

2) REQUISITI NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto a persone fisiche **di genere femminile** con cittadinanza italiana o di uno dei Paesi UE.

Le candidate alla nomina dovranno essere in possesso di Diploma di Laurea in discipline giuridico-economiche, con esperienza almeno triennale in incarichi dirigenziali con funzioni in aree di finanze, controllo e amministrazione, in aziende pubbliche e/o private, ovvero professionisti, dottori commercialisti, con comprovata esperienza in analisi aziendale e controllo di gestione. I componenti DEL Nucleo devono avere padronanza nell'uso delle tecnologie informatiche e conoscenze di base di lingua inglese.

Non saranno tenute in considerazione candidature da parte di società, studi associati o altri organismi collettivi, diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto di personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.

3) INCOMPATIBILITÀ E LIMITI ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICHI:

Non possono essere designati componenti del Nucleo di Valutazione:

- i componenti della Giunta e del Consiglio Comunale di Mola di Bari;
- il Segretario Generale, i Dirigenti e i dipendenti dell'Ente;
- coloro i quali si trovino nelle condizioni di cui agli artt. 58 e 60 del D.Lgs 267/2000;
- il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta e del Consiglio e dei componenti il Collegio dei Revisori del Comune di Mola di Bari;
- i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Mola di Bari;
- i componenti del Comitato di controllo o degli organismi che ne sostituiscono le funzioni;
- coloro i quali si trovino nelle condizioni di cui alla Legge n. 16 del 18.01.1992.

Non possono essere incaricati quali componenti del Nucleo di Valutazione i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti

continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

4) CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

Non possono, inoltre, essere nominate coloro che:

- siano state condannate, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Ente nel triennio precedente la nomina;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- si trovino, nei confronti dell'Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Ente;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di servizio del Comune presso cui deve essere costituito il Nucleo, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- siano revisori dei conti presso l'Ente;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità stabilite dagli artt. 2382 c.c. e 2399 lett. a) e c) c.c. nonché dal D.lgs. n. 39/2013 e dal D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

5) COMPENSI

Il compenso per i membri componenti il Nucleo di Valutazione è determinato in base al disposto dell'art. 7 del Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione così come modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 126 del 30 Maggio 2025.

Nello specifico ai componenti del Nucleo di Valutazione viene riconosciuto un compenso annuo onnicomprensivo di € 3.000,00. E' escluso il rimborso delle spese di trasferta, che restano ad esclusivo carico dei membri componenti del Nucleo di Valutazione.

6) DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è in carica **sino al 30 settembre 2028**. Pertanto l'incarico della componente che andrà a sostituire la componente uscente terminerà alla data di cessazione dell'intero Nucleo di valutazione in carica.

In ogni caso il Nucleo di Valutazione e ciascun singolo componente possono essere revocati dalla Giunta, su proposta del Sindaco, in qualunque momento.

7) MODALITA' DI NOMINA

I Componenti del Nucleo di Valutazione sono nominati dalla Giunta, su indicazione del Sindaco, previa acquisizione di curricula mediante il presente avviso, tra le categorie di esperti di cui al precedente art. 2. L'Amministrazione, pur in presenza di candidature, si riserva di non procedere ad alcuna nomina. Si applicano le disposizioni dell'art. 7, comma 6 quater del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

8) RINVIO

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia a quanto disposto dal "Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione" del Comune di Mola di Bari.

9) PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E TERMINI

La candidatura va redatta su carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente avviso (All.B), e deve riportare nell'oggetto la dicitura "**Candidatura a componente di genere femminile del Nucleo di Valutazione del Comune di Mola di Bari**".

Nella domanda la candidata deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- gli estremi anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita);
- la residenza ed eventuale domicilio, numero di telefono fisso e/o mobile, pec, fax ed e-mail;
- l'indirizzo cui desidera siano fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione;
- l'assenza di cause di incompatibilità di cui al punto 4 del presente avviso.

La candidatura deve recare, a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Mola di Bari.

La domanda deve essere debitamente sottoscritta dalla candidata, a pena di esclusione dalla selezione, e corredata di copia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda deve essere allegato il curriculum formativo e professionale in formato europeo, circostanziato e attestante, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) l'attività di formazione universitaria e post-universitaria, con particolare attenzione ad esperienze teorico-pratiche che abbiano consentito di approfondire la conoscenza delle tematiche richiamate dal profilo professionale ed elencazione dei titoli di studio conseguiti;
- b) le eventuali pubblicazioni e ricerche specificamente incentrate sulle tematiche sopra richiamate;
- c) altre esperienze di lavoro significative in funzione del ruolo da ricoprire.

La candidatura, indirizzata al Sindaco del Comune di Mola di Bari, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre 15 giorni dal giorno della pubblicazione del presente avviso sull'albo pretorio dell'Ente, mediante trasmissione per Posta Elettronica Certificata.

La candidatura deve essere inviata, sottoscritta con firma digitale e completa dei relativi allegati compilati in formato PDF alla seguente pec: segretariogenerale.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it esclusivamente tramite un indirizzo di posta elettronica certificata.

Il Comune di Mola di Bari non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o informatici non imputabili a questa Amministrazione.

10) VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Segretario generale provvederà alla verifica e istruttoria delle candidature pervenute nel modo e nei termini stabiliti, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione/comparazione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei curricula allegati.

Le candidate che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina a componente il Nucleo di Valutazione verranno ammesse alla successiva valutazione del Sindaco.

Il Sindaco potrà effettuare la valutazione sia attraverso l'esame e la comparazione dei curricula o eventualmente attraverso un colloquio.

L'eventuale colloquio si svolgerà nei seguenti ambiti:

- *area delle conoscenze*: costituita dalla formazione dell'interessato e nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione
- *area delle esperienze*: costituita dal percorso professionale della candidata
- *area delle capacità, competenze specifiche e delle attitudini*: costituita dal complesso di caratteristiche intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative, più idonee a rivelare l'attitudine all'incarico; caratteristiche che verranno principalmente verificate durante il colloquio.

La comparazione riguarderà, in primo luogo, le esperienze professionali più significative, sia in termini temporali che qualitativi, desumibili dal curriculum e con particolare riferimento e rilievo a quelle relative alla pubblica amministrazione.

Durante il suddetto colloquio le candidate potranno essere chiamate ad esporre le esperienze ritenute particolarmente significative anche con riferimento all'organizzazione/struttura pubblica in cui si è operato, ai risultati individuali e di ente ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative utilizzate.

Il processo di valutazione e comparazione non determinerà l'attribuzione di punteggio e non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria.

11) TUTELA DELLA PRIVACY

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mola di Bari. In ottemperanza all'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), ed in conseguenza delle

procedure contenute nel presente avviso, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente medesimo ed in particolare per l'espletamento delle procedure di individuazione del componente il Nucleo di valutazione nonché dei successivi adempimenti. I trattamenti saranno effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento. Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Mola di Bari (Via De Gasperi, n. 137 - 70042 Mola di Bari; Pec: comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it; tel: 080/4738200) oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Avv. Nadia Corà) pec: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it. Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 - 00186 Roma.

12) PUBBLICITA'

Il presente avviso e il modulo di domanda sono pubblicati all'Albo Pretorio on-line del Comune di Mola di Bari, sul sito istituzionale del Comune di Mola di Bari e nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso, scaricabili all'indirizzo: www.comune.moladibari.ba.it.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento, Dott. Antonio Russi (PEC: segretariogenerale.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it).

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Mola di Bari e potrà essere sospeso o revocato per esigenze amministrative o giuridiche dell'Ente.

Mola di Bari, data del protocollo

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Russi