COPIA

COMUNE DI MOLA DI BARI

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE n. 1337

La presente deliberazione N. 109 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **15/05/2023** e vi rimarrà fino al 30/05/2023

Lì **15/05/2023**

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
Rodolfo FANIZZA

COPIA DELL'ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 109 del Registro Data: 12/05/2023	OGGETTO : **Regolamento per la disciplina del servizio di pronta reperibilità. Modifica articoli 17 e 20. Approvazione.**

L'anno 2023 il giorno 12 del mese di MAGGIO, alle ore 14:15, nella residenza comunale in apposita sala, si è riunita la Giunta Comunale, per trattare vari argomenti compreso quello di cui in oggetto.

Risulta che:

	COGNOME e NOME	PRES.	ASS.
1	**Colonna Giuseppe**	Sì	
2	**Rotolo Angelo**	Sì	
3	**Berlen Nicola**	Sì	
4	**Tarsitano Elvira**	Sì	
5	**Salamida Caterina**	Sì	
6	**Dituri Domenica**	Sì	

Totale presenti 6 Totale assenti 0

Presiede Giuseppe COLONNA , nella sua qualità di SINDACO, che accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto di cui sopra.

Partecipa IL SEGRETARIO GENERALE Dott. Pietro Lorè.

PARERI ex art. 49 D. Lgs. 267/2000	
REGOLARITA' TECNICA **Parere:** Favorevole **Data**: 12/05/2023 IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Dott. Vito Griseta	**REGOLARITA' CONTABILE** **Parere:** Favorevole **Data:** 12/05/2023 IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO F.to Dott. Giuseppe MATARRESE

COPIA

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 21/06/2022, che disciplina lo svolgimento delle sedute in videoconferenza e, in particolare, l'art. 3 e l'art.5 del Disciplinare allegato. anche in videoconferenza.

DATO ATTO che la presente seduta di Giunta Comunale si svolge con la presenza fisica del Sindaco Giuseppe COLONNA, degli Assessori Angelo ROTOLO (Vice Sindaco), Domenica DITURI, Nicola BERLEN ,Caterina SALAMIDA, TARSITANO Elvira e del Segretario Generale Dott. Pietro LORE'.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 21/05/2009 (così come modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 26/06/2012) è stato approvato il "*Regolamento per la disciplina del servizio di pronta reperibilità*";
- con il predetto Regolamento è stato disciplinato, tra le altre cose, il servizio di pronta reperibilità relativo allo Stato Civile, per la formazione degli atti di morte e per gli adempimenti amministrativi ad essi collegati;
- l'articolo 20, in particolare, stabilisce che il servizio di reperibilità per lo Stato Civile si svolga dalle ore 8 alle ore 20 dei giorni di sabato e festivi;

VISTO l'articolo 72 del DPR n. 396/2000 (*Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127*), rubricato "*Dichiarazioni di morte*", a norma del quale "*la dichiarazione di morte è fatta non oltre le ventiquattro ore dal decesso all'ufficiale dello stato civile del luogo dove questa è avvenuta*";

ATTESO che, tuttavia, il termine delle 24 ore previsto dall'art. 72 del DPR 396/2000 di cui innanzi è un termine ordinatorio e non perentorio, avendolo scopo di indicare come le denuncia di morte debba avvenire sollecitamente;

RILEVATO che, come comunicato con nota a firma di tutti i parroci dell'XI Vicariato delle comunità parrocchiali di Mola e Noicattaro, in accordo con l'Arcivescovo di Bari-Bitonto, a far data dal 27 novembre 2022, non si celebrano le Sante Messe con le esequie nei giorni di domenica e nelle altre feste di precetto;

ATTESO che l'articolo 44 comma 1 del "*Regolamento comunale di polizia mortuaria e servizi cimiteriali*" (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 dell'11/03/2015) statuisce che "*le inumazioni e le tumulazioni sono effettuate, di norma, nelle ore subito dopo la conclusione del funerale nei giorni feriali*";

VISTO il Regolamento Regionale n. 11 marzo 2015, n. 8 (*Regolamento Regionale in materia di Polizia*

Mortuaria e disciplina dei cimiteri per animali d'affezione);

CONSIDERATA la difficoltà, con le esigue risorse umane e professionali attualmente disponibili, a garantire i servizi di reperibilità dello Stato Civile secondo la disciplina attualmente prevista dal vigente Regolamento sopra richiamato;

VISTO l'articolo 6 del DPR n. 285/1990 (*Approvazione del regolamento di polizia mortuaria*), a norma del quale "*l'autorizzazione per la sepoltura nel cimitero è rilasciata, a norma dell'art. 141 del regio decreto 9 luglio 1939, n. 1238, sull'ordinamento dello stato civile, dall'ufficiale dello stato civile*";

VISTO l'articolo 14 del D.lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico sugli Enti Locali*), a norma del quale "*il comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica*";

ATTESO che:

- a norma dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs.165/2001 le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali degli uffici secondo i principi fissati da disposizioni di legge e mediante propri atti organizzativi, nel rispetto dei criteri di funzionalità con riferimento ai compiti e ai programmi di attività perseguendo gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, ed in ossequi ai criteri di ampia flessibilità, di collegamento delle attività degli uffici, di garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa
- in base al disposto dell'art.5, comma 1, del citato D.lgs.165/2001 "*le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa*";

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra specificato, procedere alla riorganizzazione del servizio di pronta reperibilità del servizio di Stato Civile, mediante la modifica del Regolamento vigente in materia, così come di seguito dettagliato:

ARTICOLO 17
comma 1: "*Il servizio di reperibilità per lo Stato Civile ha lo scopo esclusivo di assicurare l'erogazione di servizi essenziali alla cittadinanza e precisamente la stesura degli atti di morte ed il rilascio dell'autorizzazione alla inumazione, alla tumulazione e alla cremazione, nelle giornate di sabato*";
comma 2: "*Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 3, il servizio di reperibilità per lo Stato Civile non è, di norma, garantito nelle seguenti giornate: 1° gennaio, 6 gennaio, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 dicembre, 25 dicembre*";
comma 3: "*Il servizio di reperibilità per lo Stato Civile, oltre che nei giorni di sabato, è garantito, nel caso di due o più giornate festive consecutive o di due o più giornate consecutive di chiusura degli uffici comunali, nella seconda giornata festiva o di chiusura degli uffici comunali*";

ARTICOLO 20

d) Stato civile: dalle ore 8.00 alle ore 20.00 nelle giornate di sabato, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 17;

ATTESO che:

- con nota prot. n. 15974 del 04/05/2023 è stata trasmessa la presenta proposta di deliberazione alle OO.SS., come previsto dall'articolo 4 (*Informazione*) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 – 2021 (sottoscritto in data 16 novembre 2022), a norma del quale sono oggetto "*di sola informazione gli atti di organizzazione degli uffici di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ivi incluso il piano triennale dei fabbisogni di personale, ed ogni altro atto per il quale la legge preveda il diritto di informativa alle OO.SS. L'informazione di cui al presente comma deve essere resa almeno 5 giorni lavorativi prima dell'adozione degli atti*";

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, espresso sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*)
- il Decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n. 285 (*Approvazione del regolamento di polizia mortuaria*)
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (*Testo Unico sugli Enti Locali*)
- il Decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 2000, n. 396 (*Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127*)
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*)
- il Regolamento Regionale n. 11 marzo 2015, n. 8 (*Regolamento Regionale in materia di Polizia Mortuaria e disciplina dei cimiteri per animali d'affezione*)
- il vigente Statuto Comunale
- il vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria e servizi cimiteriali

A voti unanimi resi nei modi e termini di legge

DELIBERA

per le ragioni sopra esposte, che qui si intendono interamente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, oltre che costituirne la motivazione ai sensi dell'articolo 3 della L. n. 241/1990;

COPIA

1. DI MODIFICARE il vigente Regolamento per la disciplina del servizio di pronta reperibilità, nella parte relativa al servizio di Stato Civile, così come di seguito dettagliato:

ARTICOLO 17

comma 1: "*Il servizio di reperibilità per lo Stato Civile ha lo scopo di assicurare, esclusivamente, l'erogazione di servizi essenziali alla cittadinanza e precisamente la stesura degli atti di morte ed il rilascio dell'autorizzazione alla inumazione, alla tumulazione e alla cremazione, nelle giornate di sabato, nonché in concomitanza di periodi di festività prolungate, qualora non sia prevista l'apertura ordinaria del servizio nella giornata di sabato*";

comma 2: "*Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 3, il servizio di reperibilità per lo Stato Civile non è, di norma, garantito nelle seguenti giornate: 1° gennaio, 6 gennaio, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 dicembre, 25 dicembre*";

comma 3: "*Il servizio di reperibilità per lo Stato Civile, oltre che nei giorni di sabato, è garantito, nel caso di due o più giornate festive consecutive o di due o più giornate consecutive di chiusura degli uffici comunali, nella seconda giornata festiva o di chiusura degli uffici comunali*";

ARTICOLO 20

d) Stato civile: dalle ore 8.00 alle ore 20.00 nelle giornate di sabato, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 17;

2. DI DARE ATTO che, come previsto dall'articolo 15 comma 3 del vigente Statuto Comunale, le presenti modifiche regolamentari saranno depositate nella segreteria comunale alla libera visione del pubblico per quindici giorni consecutivi con la contemporanea affissione, all'albo pretorio comunale, di apposito manifesto recante l'avviso del deposito;

3. DI DARE ATTO, altresì, che le presenti modifiche regolamentari entreranno in vigore, secondo quanto disposto dall'articolo 15 comma 4 dello Statuto comunale vigente, il primo giorno del mese successivo alla scadenza del deposito di cui al punto precedente;

4. DI DEMANDARE al Responsabile dei Servizi Generali tutti gli atti necessari e conseguenti alla presente deliberazione

...OMISSIS...

Inoltre, stante la necessità di provvedere quanto prima alla riorganizzazione del servizio di reperibilità dello Stato Civile secondo quanto previsto dalle modifiche di cui al presente provvedimento,

DELIBERA

DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, attesa la necessità la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. n. 267/2000.

COPIA

IL SINDACO
F.to Giuseppe COLONNA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Pietro Lorè

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 12/05/2023 (art. 134 - comma 4 - D.lgs 267/200)

[ ] diverrà eseguibile decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D.lgs 267/200)

Mola di Bari, lì 12/05/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Pietro Lorè

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Mola di Bari, lì 15/05/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
_____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.