



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

All. A

AVVISO PUBBLICO

**PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE
FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONE EX ART. 56 DEL D. LGS. N. 117/2017
PER L'ASSEGNAZIONE DEI LOCALI ADIACENTI IL CASTELLO ANGIOINO.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del terzo Settore” ed in particolare:
 - il comma 1 dell’art. 56 del D. Lgs. n. 117 del 3/07/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che *“le amministrazioni pubbliche (...) possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (la cui procedura per l’iscrizione verrà definita con apposito Decreto Ministeriale così come stabilito all’art. 53 del medesimo Codice), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato”*;
 - il comma 2 del medesimo articolo prevede che le convenzioni di cui sopra *“possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate”*;
 - il comma 3 del medesimo articolo prevede che *“l’individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”*;



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Vista altresì Deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 20/12/2024 avente ad oggetto *“Procedura comparativa riservata agli E.T.S., finalizzata alla stipula di convenzione ex art. 56 del D. Lgs. n. 117/2017 per l’assegnazione dei locali attigui al Castello Angioino. Atto di indirizzo.”*;

RENDE NOTO

il presente Avviso Pubblico che non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, ma semplice richiesta a manifestare interesse in seguito alla quale potranno essere esperite le procedure conseguenti.

Lo stesso è finalizzato a raccogliere manifestazioni di interesse al fine di individuare un Ente del Terzo Settore (di seguito E.T.S.), con cui stipulare apposita convenzione, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, per l’affidamento della gestione dei locali attigui al Castello Angioino ad una organizzazione/associazione giovanile, in forma singola o associata o in partenariato, che sviluppi una progettualità finalizzata alla promozione della cultura della legalità e dell’antimafia, anche attraverso la riqualificazione del bene pubblico *de quo*, ritenuti da questa Amministrazione di interesse generale.

ART. 1 - SOGGETTO CONCEDENTE

L’Ente concedente è il Comune di Mola di Bari, Via A. De Gasperi n. 135/137 -70042- Mola di Bari, Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720, Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738200, PEO: servizisociali@comune.moladibari.ba.it - PEC: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it.

Il responsabile del procedimento, di cui alla L. n. 241/1990, è il dott. Mauro La Grasta, Responsabile del Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione.

ART. 2 - OGGETTO DELL’AVVISO



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

L'Amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice del Terzo Settore, intende affidare in convenzione la gestione dei locali attigui al Castello Angioino (meglio descritti nella planimetria allegata) ai fini della realizzazione di una progettualità mirata alla promozione della cultura della legalità e dell'antimafia, anche attraverso la riqualificazione del bene pubblico *de quo*, ritenuti da questa Amministrazione di interesse generale.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI A CONCORRERE - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'Avviso è rivolto ad organizzazioni/associazioni giovanili, in forma singola o associata o in partenariato, che alla data di pubblicazione del presente Avviso devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a. non avere scopo di lucro;
- b. avere un Consiglio Direttivo già costituito da almeno 6 mesi alla data della pubblicazione dell'Avviso Pubblico ed i cui componenti abbiano complessivamente un'età media uguale o inferiore a 39 anni (nel caso in cui la domanda sia presentata da associazioni costituite in rete, tale requisito dev'essere posseduto solo dalla capofila delle associazioni riunite);
- c. essere iscritti al Runtis-Registro Nazionale Terzo Settore da almeno 6 mesi alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico;
- d. essere iscritti all'Albo comunale delle Associazioni e degli Enti no profit (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 31/01/2024) da almeno 6 mesi alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico (nel caso in cui la domanda sia presentata da associazioni costituite in rete, tale requisito dev'essere posseduto solo dalla capofila delle associazioni riunite);
- e. possesso di requisiti di moralità professionale;
- f. non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune o, se morosi, aver estinto il debito pregresso o essersi impegnati mediante atto d'obbligo all'estinzione del debito, anche tramite rateizzazione;

Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738200

PEO: servizisociali@comune.moladibari.ba.it - PEC: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it

Via A. De Gasperi n. 135/137 (Piano 6°) – 70042 Mola di Bari

Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

- g. adeguata attitudine, da valutarsi con riferimento all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari;
- h. presentare una progettualità finalizzata alla promozione della cultura della legalità e dell'antimafia, anche attraverso la riqualificazione del bene pubblico *de quo*, ritenuti da questa Amministrazione di interesse generale;

I requisiti si riferiscono anche ai componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo.

L'esclusione non è disposta ed il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art 179, co. 7, del Codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima.

Potranno partecipare anche associazioni costituite in rete.

In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti gli associati; l'associazione assegnataria (o la capofila delle associazioni riunite) si assume la responsabilità dell'osservanza delle norme, dell'osservanza di tutti gli obblighi e dell'assolvimento degli impegni assunti in progetto, così come disciplinati dalla convenzione che sarà stipulata tra il Comune e il legale rappresentante dell'Associazione.

Ogni soggetto può concorrere come capofila per un solo progetto.

In caso di partenariato, l'Ente individuato dai componenti del partenariato quale soggetto capofila sarà considerato soggetto proponente e, in quanto tale, responsabile della realizzazione dell'intero progetto nei confronti dell'Amministrazione Comunale e referente unico del progetto.

ART. 4 – DURATA, MODALITÀ DI UTILIZZO, RINNOVO, REVOCA, DECADENZA



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

La convenzione avrà validità di 6 mesi - salvo proroga di ulteriori 6 mesi, se consentita- decorrenti dalla data di stipula, fermo restando la facoltà a semplice richiesta dell'Amministrazione di rientrare nell'esclusivo possesso dei beni per sopravvenute esigenze.

L'utilizzo degli ambienti di che trattasi si intende disposto alle condizioni che di seguito si menzionano:

a. Oneri finanziari e responsabilità a carico dell'assegnatario

• l'assegnatario dovrà:

- effettuare sull'immobile e sui relativi spazi di pertinenza e attigui, a proprie cura e spese, gli interventi di manutenzione ordinaria e gli altri interventi necessari a mantenerne la funzionalità nonché la pulizia ordinaria interna dei locali e pulizia ordinaria ed il decoro dell'area esterna alla struttura;
- mantenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità per furto e danneggiamento ad opera di terzi nonché danni eventualmente arrecati a terzi nel corso dell'espletamento delle proprie attività e dell'utilizzo degli ambienti;
- risarcire eventuali danni arrecati ai locali, agli arredi, agli impianti, oltre che a persone o cose;
- far rispettare al proprio personale tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza sanitaria;
- realizzare le attività negli spazi concessi in modo corretto, avendo cura di predisporre preventivamente con oculatezza gli aspetti organizzativi e burocratici e vigilando sulla condotta del proprio personale;
- provvedere alla vigilanza degli spazi concessi durante l'attività;

b. Oneri finanziari a carico del Comune

Il Comune, quale proprietario dell'immobile, si impegna a sostenere tutte le spese di manutenzione straordinaria, così come per legge; inoltre, tutte le utenze, i tributi comunali e tutte le spese relative alla sottoscrizione della Convenzione saranno intestati all'Ente;

c. Utilizzo struttura



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

- il soggetto assegnatario non potrà fare uso dell'immobile in questione se non agli scopi per cui l'utilizzo degli ambienti è stato destinato;
- l'utilizzo degli spazi comunali e delle attrezzature in essi contenute è vincolato all'uso per il quale è stato disposto ed è, comunque, vietato per attività che possano arrecare danno agli spazi o che danneggino l'immagine del Comune di Mola di Bari;
- non è consentito, per nessun motivo e in nessuna forma, l'uso anche parziale degli spazi concessi a soggetti diversi dall'assegnatario;
- i locali *de quibus* potranno essere messi a disposizione del Comune per eventi e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale nel rispetto delle modalità che saranno dettagliate nella Convenzione;

d. *Materiali e attrezzature*

Le attrezzature e gli arredi che l'organizzazione/associazione intende utilizzare devono essere perfettamente compatibili con l'uso delle strutture, efficienti, mantenute in perfetto stato e dotate di tutti gli opportuni accessori idonei a proteggere e a salvaguardare il personale operante nella struttura ed i terzi da eventuali infortuni e danni.

L'organizzazione/associazione è responsabile della custodia delle attrezzature tecniche, dei macchinari, degli arredi e dei materiali collocati negli spazi utilizzati.

L'Amministrazione Comunale non sarà in nessun caso responsabile di danni o furti di arredi, materiali e attrezzature utilizzate dall'organizzazione/associazione nella realizzazione del progetto.

Tutti i prodotti, le attrezzature e i materiali impiegati devono essere rispondenti alle normative di sicurezza vigenti.

Qualsiasi miglioria, addizione, o altra opera modificativa agli spazi concessi all'organizzazione/associazione deve essere preventivamente autorizzata dagli Uffici Comunali competenti.

Qualora l'organizzazione/associazione si doti di materiale mobile strumentale alla conduzione delle attività questo rimarrà di proprietà della medesima la quale dovrà provvedere a rimuoverlo al termine del periodo di durata della Convenzione.

Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738200

PEO: servizisociali@comune.moladibari.ba.it - PEC: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it

Via A. De Gasperi n. 135/137 (Piano 6°) – 70042 Mola di Bari

Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Si specifica, inoltre, che al termine della Convenzione l'organizzazione/associazione uscente dovrà ripristinare i locali nello stato di fatto originario.

Qualora nei locali vi fosse presente del materiale utile alla progettualità, lo stesso dovrà essere inventariato e custodito, rimanendo nelle disponibilità dell'Ente, anche a conclusione della Convenzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività oggetto del presente Avviso.

L'Amministrazione concedente potrà procedere alla revoca della convenzione, ai sensi dell'art 21-*quinquies* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento.

L'Amministrazione concedente disporrà la decadenza del provvedimento concessorio nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti soggettivi per la convenzione;
- gravi violazioni di legge che impediscano la prosecuzione del rapporto concessorio;
- mutamento della destinazione d'uso dei locali assegnati, non autorizzata dal Comune di Mola di Bari;
- mancato rinnovo, per l'intera durata della convenzione, in favore dell'Ente, di apposita polizza assicurativa per le attività che possono arrecare danno ai beni o a terzi, in relazione all'uso;
- concessione, anche parziale, dell'uso dei locali adiacenti il Castello Angioino a soggetti diversi dall'assegnatario.

L'Amministrazione Concedente dispone, previa diffida, la decadenza del rapporto concessorio nei seguenti casi:

- violazione, nell'utilizzo del bene, delle disposizioni legislative in materia di igiene e sicurezza;
- mancata realizzazione del progetto aggiudicatario;

Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738200

PEO: servizisociali@comune.moladibari.ba.it - PEC: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it

Via A. De Gasperi n. 135/137 (Piano 6°) – 70042 Mola di Bari

Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

- realizzazione di opere e attività prive delle autorizzazioni prescritte dalla normativa vigente;
- violazione degli obblighi del concessionario stabiliti nel disciplinare di convenzione.

L'assegnatario, a seguito della revoca o decadenza della convenzione, è tenuto alla restituzione immediata del bene, libero da persone e cose.

In caso di revoca o decadenza dall'aggiudicazione della convenzione, si procederà allo scorrimento della graduatoria al fine di provvedere ad una ulteriore assegnazione.

ART. 5 - IMPORTO DELLA CONVENZIONE E MODALITÀ DI RIMBORSO DELLE SPESE

L'Amministrazione si impegna ad erogare all'organizzazione/associazione un contributo semestrale di Euro 3.000,00=, onnicomprensivo.

Tale quota esaurisce gli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale, che non potrà concedere quindi richieste di autorizzazioni ed altri eventuali benefici che comportino una ulteriore spesa per l'Amministrazione stessa, per la presente progettualità.

Il suddetto importo sarà liquidato dietro presentazione di note di addebito riepilogative di rendicontazione delle attività realizzate e dei costi sostenuti rimborsabili, firmate dal presidente dell'E.T.S. e corredate da idonea documentazione di spesa ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs.117/2017.

Dato atto che *"l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario"* (art. 17, co. 3 del Codice del Terzo Settore), il co.2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni agli E.T.S., delle spese effettivamente sostenute e documentate, pertanto sono rimborsabili, in base alle disponibilità finanziarie all'uopo previste nel bilancio del Comune, quale recupero di spese effettivamente sostenute, i seguenti oneri e spese debitamente documentati, quali:

- oneri relativi alla copertura assicurativa specifica per l'attività oggetto della presente convenzione, di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 117/2017;
- costi per l'acquisto di articoli di cancelleria, fotocopie, prodotti editoriali e altro materiale utile allo svolgimento dell'attività didattica;

Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738200

PEO: servizisociali@comune.moladibari.ba.it - PEC: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it

Via A. De Gasperi n. 135/137 (Piano 6°) – 70042 Mola di Bari

Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

- varie spese non indicate che si rendano necessarie e che, nel rispetto del massimale annuo indicato, siano strettamente connesse alle azioni previste e preventivamente autorizzate dal Responsabile del Settore.

La liquidazione del rimborso avverrà a seguito della presentazione al Comune di apposita relazione consuntiva a rendiconto delle prestazioni effettuate, relative ai servizi di cui alla presente convenzione e alle spese sostenute sottoscritta dal legale rappresentante.

Il Comune di Mola di Bari provvederà a liquidare il suddetto rimborso, entro 30 giorni dalla presentazione del rendiconto delle spese sostenute.

L'intera documentazione contabile relativa alle attività svolte in convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dall'E.T.S. e posta a disposizione del Comune per eventuali ulteriori verifiche.

Le parti si danno atto che i rimborsi spese spettanti all'E.T.S. sono fuori campo Iva, in virtù di quanto previsto dall'art.8 della L. n. 266/1991 e dall'art. 4 del D.P.R. 22.10.1972 n. 633.

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istanza di partecipazione -presentata secondo il modello allegato (All. B), rilasciando dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.- è scaricabile dal sito web del Comune di Mola di Bari e deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante *pro tempore* dell'Associazione, corredata della copia documento d'identità del dichiarante, in corso di validità, e di tutta la documentazione richiesta.

La proposta progettuale dovrà pervenire a mezzo P.E.C. servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it a pena di esclusione **entro le ore 12:00 del giorno 29 maggio 2025** con la seguente documentazione allegata:

- a. domanda di manifestazione di interesse predisposto dal Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione (All. B);
- b. Atto costitutivo e Statuto delle organizzazioni/associazioni candidate;
- c. *curriculum vitae* della capofila e delle altre eventuali organizzazioni/associazioni partner;



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

- d. copia di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante *pro tempore* della capofila e delle altre eventuali organizzazioni/associazioni partner;
- e. “idea progettuale” sottoscritta dal legale rappresentante dell’organizzazione/associazione candidata (solo capofila);
- f. lettere di partenariato/manifestazione di intenti.

Le istanze che perverranno oltre la scadenza del suddetto termine perentorio non saranno ritenute valide ed i relativi partecipanti non saranno pertanto ammessi alla selezione.

Con le stesse modalità e formalità, fermo restando il termine improrogabile di presentazione delle proposte sopra indicato, dovranno pervenire gli eventuali riscontri ad eventuali richieste di integrazione.

L’istanza dovrà recare l’oggetto “*Procedura comparativa riservata agli E.T.S., finalizzata alla stipula di convenzione ex art. 56 del D. Lgs. n. 117/2017 per l’assegnazione dei locali attigui al Castello Angioino. Istanza di partecipazione.*”.

Il Comune di Mola di Bari si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di poter chiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti.

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le proposte progettuali candidate verranno sottoposte a valutazione effettuata da una Commissione interna -nominata con specifica Determinazione del Responsabile del Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione successivamente alla data fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse di cui al presente Avviso-che, in una o più sedute riservate

- sottoporrà le proposte ad una preliminare verifica di conformità documentale (completezza delle informazioni richieste e degli Allegati);
- stilerà la graduatoria dei progetti ammessi, valutando nel merito le candidature ammissibili e le idee progettuali, attribuendo un punteggio massimo di 130 punti; il punteggio minimo conseguibile ai fini dell’inserimento in graduatoria è 65/130, secondo i criteri di valutazione di cui alla seguente tabella:



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
A	pregressa formazione ed esperienza nella realizzazione di progettualità mirate alla promozione della cultura della legalità e dell'antimafia della capofila e delle eventuali organizzazioni/associazioni partner	20
B	in relazione alla qualità progettuale: <ul style="list-style-type: none">- effettiva conoscenza del contesto giovanile sul territorio (max 4 punti)- livello di coerenza con gli obiettivi dell'Avviso (max 4 punti)- chiarezza e completezza dell'idea progettuale, accuratezza nella descrizione del progetto proposto, modalità organizzative e gestionali proposte (max 4 punti)- piano di comunicazione e promozione delle attività (max 4 punti)- qualità educativa e formativa (massimo 4 punti)	20
C	almeno 1 componente del Consiglio Direttivo deve avere un'età inferiore a 30 anni	5
D	in caso di presentazione in forma associata, qualità della Rete di Associazioni	20
E	legame con il territorio in cui si trova il bene, possibilità di fruizione del bene da parte dei cittadini e loro coinvolgimento nelle attività svolte e sostegno alla proposta progettuale da parte di soggetti terzi, rappresentativi degli interessi del territorio di riferimento	20
F	potenziale impatto del progetto sul tessuto sociale, culturale e urbanistico del territorio in cui insiste il bene, considerando gli eventuali effetti del progetto anche attraverso sinergie e relazioni di Rete, con iniziative già operanti nel contesto cittadino, con particolare attenzione	20

Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738200

PEO: servizisociali@comune.moladibari.ba.it - PEC: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it

Via A. De Gasperi n. 135/137 (Piano 6°) – 70042 Mola di Bari

Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

	all'inclusione degli anziani	
G	previsione, nell'ambito del progetto, di meccanismi tesi a garantire la partecipazione civica, la democraticità dei processi decisionali la diffusione dei valori costituzionali e legati all'antimafia	20
H	numero di aperture settimanali	5

La Commissione potrà richiedere chiarimenti rispetto alle informazioni contenute nei progetti presentati, che dovranno essere forniti entro il termine massimo di 5 giorni dalla richiesta.

La Commissione, sulla base dei punteggi di ciascuna proposta, assegnerà i locali *de quibus*, selezionando l'idea progettuale che avrà ottenuto il punteggio maggiore.

A parità di punteggio finale, sarà data preferenza all'organizzazione/associazione la cui capofila possa dimostrare un'età media minore nella composizione del Consiglio Direttivo.

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, purché l'E.T.S. richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge. L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuna delle organizzazioni/associazioni richiedenti se nessuna delle stesse sia in possesso dei requisiti richiesti o in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Tutti i soggetti che avranno presentato domanda di partecipazione riceveranno una comunicazione ufficiale via P.E.C. relativa agli esiti della procedura di valutazione.

ART. 8 - TUTELA DELLA PRIVACY

Si comunica che in attuazione del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR) ed in conformità rispetto a quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di Protezione dei Dati Personali", il Comune di Mola di Bari, con sede in Mola di Bari alla via A. De Gasperi n. 135/137, Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720, Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738111, P.E.O.: servizisociali@comune.moladibari.ba.it –

Tel. 080.4738601 - Tel. Centralino: 080.4738200

PEO: servizisociali@comune.moladibari.ba.it - PEC: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it

Via A. De Gasperi n. 135/137 (Piano 6°) – 70042 Mola di Bari

Codice Fiscale e Partita IVA: 00884000720



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

P.E.C.: servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it, riveste la qualità di Titolare del trattamento dei dati.

Si informa, in ogni caso, che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Mola di Bari.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

I dati saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

ART. 9 - INFORMAZIONI E PUBBLICAZIONI

Si provvederà a pubblicare il presente avviso e tutti i documenti connessi, nonché l'esito della procedura comparativa di individuazione dell'Associazione giovanili, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.:

- sull'Albo Pretorio on line del Comune di Mola di Bari e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune di Mola di Bari.
- sul sito istituzionale del Comune di Mola di Bari, sezione "Notizie".

Per informazioni ed eventuali chiarimenti sul presente Avviso, si può scrivere al seguente indirizzo P.E.C. servizisociali.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it entro 5 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione inserendo nell'oggetto la dicitura: "*richiesta di chiarimenti Avviso pubblico ...*".

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito del Comune.

L'Avviso non determina alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa ovvero di procedere anche in presenza di un'unica candidatura.



COMUNE DI MOLA DI BARI

- Città Metropolitana di Bari -

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

ART. 10 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO E FORO COMPETENTE

La disciplina della procedura comparativa è dettata unicamente dal “Codice del Terzo settore”, Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (Codice del Terzo Settore).

Il Foro di Bari sarà competente per ogni eventuale controversia relativa agli effetti del presente Avviso; organismo responsabile delle procedure di ricorso amministrativo è il T.A.R. Puglia.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso e dai relativi allegati, si rimanda alle disposizioni di cui alla Legge n. 241 del 1990 e s.m.i, alla normativa del Codice Civile, alle leggi ed ai regolamenti vigenti

Mola di Bari, 29/04/2025

Il Responsabile

Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione

Dott. Mauro LA GRATA

L'Assessore alle Politiche Sociali

Dott.ssa Leonarda Valentina VERGATTI

firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 39/1993