COMUNE DI MOLA DI BARI

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI
SETTORE VIII
Polizia Locale e Amministrativa - Igiene e Ambiente -
Randagismo - T.P.L.- Protezione Civile – AA.PP. – SUAP – Servizi Cimiteriali
pec: comandantepm.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it

AVVISO PUBBLICO

per la costituzione del Calendario unico delle manifestazioni e iniziative a carattere ambientale e paesaggistico (dicembre 2026 – dicembre 2027) e per la raccolta di proposte progettuali in vista di future procedure di co-programmazione e co-progettazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIII

Visti:

- l'art. 118, comma 4, della Costituzione, che sancisce il principio di sussidiarietà orizzontale;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e in particolare l'art. 12;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), e in particolare gli artt. 4, 5, 55, 56 e 57;
- la sentenza della Corte costituzionale n. 131/2020, sul rapporto tra amministrazione condivisa e codice dei contratti pubblici;
- il D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021 (Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore);
- l'art. 6 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sui principi di solidarietà e sussidiarietà orizzontale;
- il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza;
- lo Statuto comunale e il Regolamento comunale [per la concessione di contributi, patrocini e vantaggi economici / per l'Albo delle associazioni – *da indicare*];
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 236 del 10/11/2026, con cui è stato formulato l'atto di indirizzo per il presente avviso;
- la determinazione del Settore VIII n. 2716 del 11/11/2026, di approvazione del presente avviso e dei relativi allegati;

Considerato che:

- l'Amministrazione intende valorizzare il ruolo delle associazioni nella tutela dell'ambiente, del litorale e del paesaggio del territorio comunale;
- sul territorio operano numerose realtà associative che realizzano iniziative ambientali in modo spesso non coordinato, con sovrapposizioni di date e dispersione di risorse;
- è interesse dell'Ente disporre di un quadro unitario e programmato di tali iniziative nonché raccogliere idee progettuali utili a orientare future candidature su bandi di finanziamento in materia ambientale e paesaggistica;

RENDE NOTO

che è indetto il presente avviso pubblico, alle condizioni di seguito indicate.

Art. 1 – Oggetto e finalità

1. Il presente avviso persegue due finalità distinte e tra loro autonome:

- **Linea A – Calendario unico:** raccogliere le manifestazioni e le iniziative a carattere ambientale e paesaggistico che le associazioni intendono svolgere nel territorio comunale dal 1° dicembre 2026 al 31 dicembre 2027, al fine di costituire un Calendario unico coordinato dall'Amministrazione;
- **Linea B – Proposte progettuali:** acquisire bozze di progetti e iniziative in materia ambientale e paesaggistica, utili all'Amministrazione per individuare fabbisogni, priorità e partenariati in vista di future procedure di co-programmazione e co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, finalizzate alla partecipazione a bandi di finanziamento regionali, nazionali ed europei.

2. I soggetti interessati possono partecipare a una sola linea o a entrambe.
3. Il Calendario unico ha come obiettivi:
   - evitare sovrapposizioni di date e luoghi tra iniziative analoghe;
   - assicurare una comunicazione istituzionale unitaria;
   - favorire il coordinamento con i servizi comunali competenti (igiene e ambiente, polizia locale, manutenzioni, patrimonio etc…);
   - promuovere la partecipazione della cittadinanza, delle scuole e dei visitatori.

Art. 2 – Soggetti ammessi e requisiti

1. Possono partecipare le associazioni, i comitati e gli altri enti senza scopo di lucro che svolgono, per statuto o atto costitutivo, attività in materia di tutela dell'ambiente, del paesaggio, del territorio, del mare e del patrimonio naturale, nonché di educazione ambientale e di sviluppo sostenibile.
2. È data particolare attenzione agli enti con sede o operatività nel territorio di Mola di Bari. Sono ammessi anche enti con sede altrove, per iniziative da svolgersi nel territorio comunale.
3. **Requisiti generali (entrambe le linee):**
   - assenza di scopo di lucro;
   - coerenza delle finalità statutarie con l'oggetto dell'avviso;
   - assenza delle cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
   - regolarità degli adempimenti verso il Comune, ove dovuti.
4. È ammessa la partecipazione in forma associata (rete o raggruppamento di enti), con indicazione di un ente capofila.

Art. 3 – Linea A: iniziative per il Calendario unico

1. Sono ammissibili manifestazioni e iniziative da svolgersi nel territorio comunale tra il **1° dicembre 2026** e il **31 dicembre 2027**, riconducibili ad almeno uno dei seguenti ambiti:
   - pulizia e cura di spiagge, scogliere, fondali, aree verdi e spazi pubblici;
   - educazione e sensibilizzazione ambientale anche rivolta alle scuole;
   - riduzione dei rifiuti, raccolta differenziata, riuso ed economia circolare;
   - tutela della biodiversità, della fascia costiera e dell'ambiente marino;
   - valorizzazione del paesaggio urbano, costiero e rurale (anche muretti a secco, uliveti, percorsi naturalistici);
   - mobilità sostenibile, camminate ed escursioni a tema ambientale;
   - iniziative collegate a giornate nazionali e internazionali sull'ambiente (es. Giornata della Terra, Giornata mondiale dell'ambiente, Giornata degli oceani, Festa dell'albero).
2. Per ciascuna iniziativa va compilata la Scheda evento (Allegato B), con indicazione di data o periodo, luogo, descrizione, destinatari, partecipanti attesi ed eventuali necessità di supporto.
3. Le date indicate sono considerate proposte; l'Amministrazione può chiedere spostamenti o accorpamenti per evitare sovrapposizioni o per esigenze di servizio e sicurezza.
4. L'inserimento nel Calendario unico non sostituisce autorizzazioni, licenze, concessioni di suolo pubblico, comunicazioni e adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, che restano a carico dell'organizzatore.

5. L'inserimento nel Calendario comporta, a titolo non oneroso:
    - la promozione dell'iniziativa sui canali istituzionali del Comune;
    - l'utilizzo della denominazione "Calendario unico Ambiente e Paesaggio – Comune di Mola di Bari" secondo le indicazioni dell'Ente;
    - il coordinamento con i servizi comunali competenti.
6. Eventuali patrocini, contributi o agevolazioni restano disciplinati dai regolamenti comunali vigenti e richiedono specifica istanza.

Art. 4 – Linea B: proposte progettuali

1. Possono essere presentate bozze di progetto (Allegato C) in materia ambientale e paesaggistica, a titolo esemplificativo su:
    - tutela e fruizione sostenibile della costa e del mare;
    - rigenerazione di aree verdi, spazi pubblici e paesaggio rurale;
    - prevenzione dei rifiuti, economia circolare e contrasto all'abbandono;
    - educazione ambientale, cittadinanza attiva e volontariato ambientale;
    - educazione ambientale in ambito scolastico anche mediante attivazione di PCTO;
    - adattamento ai cambiamenti climatici, energia e comunità sostenibili;
    - turismo sostenibile e accessibile legato al patrimonio naturale e paesaggistico.
2. La bozza deve indicare almeno: obiettivi, attività, destinatari, durata stimata, partner coinvolti o coinvolgibili, costo di massima, possibili fonti di finanziamento individuate, risorse proprie messe a disposizione.
3. Le proposte hanno natura ricognitiva e conoscitiva, esse sono finalizzate ad individuare fabbisogni e priorità e per programmare successive procedure di co-programmazione e co-progettazione con il Comune di Mola di Bari.
4. Tali successive procedure saranno avviate con autonomi avvisi pubblici, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, e saranno aperte a tutti gli enti in possesso dei requisiti, anche se non hanno partecipato al presente avviso.
5. Con la presentazione della proposta, il proponente accetta che i contenuti generali (temi, obiettivi, fabbisogni) possano essere utilizzati dall'Amministrazione per definire le successive procedure, senza che ciò generi alcun diritto di esclusiva, prelazione o compenso.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione

1. La domanda (Allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante, va trasmessa via PEC a comandantepm.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it, entro e non oltre il giorno 27/11/2026 alle ore 12:00, con oggetto: *"Avviso Calendario unico Ambiente e Paesaggio 2026–2027 – Linea A / Linea B / Linee A e B"*.
2. Alla domanda vanno allegati:
    - Allegato B (una scheda per ciascuna iniziativa), per la Linea A;
    - Allegato C, per la Linea B;
    - copia dello statuto o dell'atto costitutivo, se non già in possesso del Comune;
    - copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Art. 6 – Istruttoria e valutazione

1. L'istruttoria è svolta dal Settore VIII – Ufficio Igiene e Ambiente.
2. **Linea A.** Si verificano l'ammissibilità del soggetto, la coerenza tematica dell'iniziativa e la compatibilità di date e luoghi; non è prevista una graduatoria. In caso di sovrapposizioni, l'ufficio propone soluzioni concordate con i proponenti.
3. **Linea B.** Le proposte sono esaminate, senza graduatoria e senza attribuzione di benefici, mediante i seguenti criteri:

Criterio	Elementi considerati
Coerenza con le priorità dell'Amministrazione	Aderenza agli ambiti dell'art. 4 e ai fabbisogni del territorio
Impatto ambientale e territoriale	Risultati attesi, misurabilità, durata degli effetti
Partenariato e rete	Coinvolgimento di altri enti, scuole, imprese, cittadini
Fattibilità	Chiarezza di attività, tempi e costi; risorse proprie
Innovazione e replicabilità	Approcci nuovi, trasferibilità ad altri contesti

4. L'esito della Linea B consiste in un elenco ricognitivo delle proposte, con l'indicazione degli ambiti tematici di riferimento. L'ufficio può chiedere chiarimenti o incontrare i proponenti, anche in forma di tavolo collettivo.

Art. 7 – Approvazione e pubblicazione degli esiti

1. Il Calendario unico è approvato con determinazione del Responsabile del Settore VIII ed è pubblicato sul sito istituzionale. Detto calendario potrà essere aggiornato periodicamente con le pari modalità.
2. L'elenco ricognitivo della Linea B è approvato con determinazione e trasmesso alla Giunta comunale quale base conoscitiva per gli atti di indirizzo sulle successive procedure ex art. 55 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 8 – Impegni dei soggetti partecipanti

I soggetti inseriti nel Calendario si impegnano a:

- comunicare tempestivamente variazioni o annullamenti;
- acquisire autonomamente autorizzazioni, coperture assicurative e misure di sicurezza necessarie;
- garantire il ripristino dei luoghi e il corretto conferimento dei rifiuti prodotti, in raccordo con l'Ufficio Igiene e Ambiente;
- utilizzare la denominazione e il logo del Calendario secondo le indicazioni dell'Ente;
- trasmettere, entro 30 giorni dall'iniziativa, una breve relazione con dati di partecipazione ed eventuali risultati.

Art. 9 – Natura dell'avviso

1. Il presente avviso non costituisce procedura di affidamento né procedura selettiva per l'erogazione di contributi.
2. La partecipazione non fa sorgere in capo ai proponenti diritti, aspettative, pretese economiche o titoli di preferenza nelle successive procedure.
3. L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente per le finalità del presente avviso. Titolare del trattamento è il Comune di Mola di Bari.

Art. 11 – Responsabile del procedimento, informazioni e pubblicità

1. Il Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo Dott. Francesco Vitulli, Settore VIII – Igiene e Ambiente.
2. Informazioni e chiarimenti: f.vitulli@comune.moladibari.ba.it – 0804738206.
3. Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line, sul sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente, ed è diffuso tramite i canali di comunicazione dell'Ente.

Il RUP /Funzionario Amministrativo
Dott. Francesco VITULLI

IL COMANDANTE P.L.
RESPONSABILE SETTORE VIII
Comm. Sup. SAFFI Dott. Domenico